

淡江大學遠距教學課程教學計畫表 (114 學年度)

依專科以上學校遠距教學實施辦法，開授遠距教學課程應擬具教學計畫，公告於網路上供查詢。

* 同科目分有上下學期、不同班別者，請依學期別、班別分別填寫教學計畫表。*

☒ 點選即可打勾

壹、課程基本資料 開課期間： <u>114</u> 學年度 ☒ 上學期 ☐ 下學期 ☐ 暑修上 ☐ 暑修下					
課程 名稱	(中)	國際現勢		授課 教師	徐浚馨
	(英)	CURRENT INTERNATIONAL POLITICS		教師 職稱	助理教授
開課單位系所		全球視野學門		開課 資料	☒ 必修 ☐ 選修
師資來源		☒ 專業系所聘任 ☐ 通核中心聘任 ☐ 以上合聘		學分	<u>2</u> 學分
全英語教學		☐ 是 ☒ 否	預計總修課人數	<u>80</u> 人	班別 <u>H</u> 班
教學型態 (二擇一) 【遠距週次須達整學期 1/2 以上】					
☒ 【非同步】 遠距教學課程上課方式： 非同步 週次師生 <u>不得至教室上課</u> 。 指定平台： iClass 平台 ，操作問題洽聯合服務台 2468。 上課次數： 非同步 週次須達整學期 <u>2/1 以上</u> ，另可額外安排至多 2 次 Teams 【同步】 上課。 注意： 同步上課內容須錄影並放置 iClass 平台上 以利查驗，且 <u>不得作為當學期非同步教材使用</u> 。 教學互動： iClass 平台 提供「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動功能。 I. 線上教學時須採用 <u>2 種以上</u> 平台教學互動功能，並規劃應用於各單元教學活動。 II. 整學期教學互動安排次數須達 非同步 上課週次總數 <u>1/2 以上</u> 。 例：共安排 <u>11 次非同步上課</u> ，須規劃 <u>6 次以上線上教學互動</u> 。 注意： 此部分教學互動係指 非同步 線上教學過程中所進行之線上教學互動， <u>實體授課教學互動不在採計範圍內</u> 。 自製影音教材：教師須專為課程錄製影音教材，遠距週次每週錄製時數須達學分數 <u>1/2 以上</u> 。 注意： 遠距教學課程教材錄製及使用規範務請詳參 https://reurl.cc/qrd093 。					
☐ 【同步】 遠距教學課程上課方式：淡江師生每週皆須至教室面授上課。 課程規範：須以淡江大學為主播學校，其他國內外學校以 同步 視訊合作收播方式進行教學。 上課次數：與外校 同步 視訊進行教學互動連線次數須安排至少 <u>2/1 以上</u> 。 注意： ※與疫情期間採用遠端教學方式不同，淡江主播外校合作為 同步 遠距必備條件。					
本門課程之國內外收播學校：_____ 系所：_____					
課程學制		☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學位學程			
部別		☒ 日間部 ☐ 進修部（夜間部） ☐ 其他_____			
科目類別		☐ 共同科目 ☒ 通識科目 ☐ 校定科目 ☐ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他_____			

跨國遠距	☐ 國內主播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☒ 否
部校定	☐ 教育部定 ☒ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他_____
教學平台	本校指定平台 http://iclass.tku.edu.tw/
新開遠距	☐ 此課程為「本校」 新開設遠距教學課程 。(教育部查核項目) ◆ 「是否為本校新開設遠距教學課程」，以校內是否曾有開設 <u>同科目名稱</u> 之遠距教學課程來判斷。若此項目不確定，請洽學校分機 2168 承辦人員。

貳、課程教學計畫

一、課程教學目標

本課程的教學目標，希望同學針對各種當前國際問題探討，初步瞭解國際情勢的背景與發展脈絡，並深入探究台灣在日益複雜的全球事務與區域關係當中，其自我定位與發展目標。

二、適合修習對象 大學部學生

三、授課進度表及課程內容大綱 (每週必填，共填 18 週) 面授次數須 < **非同步**

週次／上課日	授課內容 (Subject/Topics) *授課時數須 1/2以上 以遠距教學方式進行 *暑修科目請以 上課日 填寫內容大綱 如：2 學分課程共上課 9 天， 3 學分課程共上課 13.5 天	授課方式 依課程屬性，【非同步或同步】擇一				
		請勾選各週上課方式				備註
		非同步			同步	放假 畢業班停課
		線上教學 至少 9 次	額外同步 至多 2 次	教室 面授		
1	課程介紹	☐	☐	☒	☐	
2	美國亞洲政策(一)--21 世紀的亞洲戰略	☒	☒	☐	☐	
3	美國亞洲政策(二)--戰後的美台關係	☒	☐	☐	☐	
4	面授與討論	☐	☐	☒	☐	
5	日本政治外交(一)-安倍,菅義偉,岸田政權時期	☒	☐	☐	☐	
6	日本安全保障(二)-安倍,菅義偉,岸田政權時期	☒	☐	☐	☐	
7	面授與討論	☐	☐	☒	☐	
8	東亞國際衝突(一)-東海	☒	☐	☐	☐	
9	期中考/期中評量週(老師得自行調整週次)	☐	☐	☒	☐	
10	東亞國際衝突(二)--南海	☒	☐	☐	☐	
11	面授與討論	☐	☐	☒	☐	
12	半導體的地緣政治學初探:美國	☒	☒	☐	☐	
13	半導體的地緣政治學初探:中國	☒	☐	☐	☐	
14	面授與討論	☐	☐	☒	☐	

15	半導體的地緣政治學初探:日本	☒	☐	☐	☐	
16	面授與討論	☐	☐	☒	☐	
17	期末考/期末評量週(老師得自行調整週次)	☐	☐	☒	☐	
18	教師彈性教學週(原則上不上實體課程,教師得安排教學活動或期末評量等)	☒	☐	☐	☐	
各類別總次數		10	2	8		

四、教學方式 依課程屬性 ☒ 非同步 遠距 與 ☒ 同步 遠距 擇一填寫	本欄填寫內容請與上表一致	
	☒ 1.採用 面授教學 ☒ 2.採用 非同步遠距教學 , 於本校 iClass 進行線上教學 ☒ 3.額外安排 Teams 線上同步教學 , 至多 2 次 1+3 次數: <u>10</u> 次	
	☐ 1.採用 面授教學 (同步遠距必備) ☐ 2.採用 線上同步教學 , 與外校同一時間透過視訊連線進行教學 1+2 次數: _____ 次	
	【非同步】遠距教學課程非同步週次師生不得至教室上課; 【同步】遠距教學課程師生每週皆須至教室上課。	

☒ 本課程配置有線上助教
 (依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」, 每門遠距教學課程配置一位線上助教)

五、平台內容、線上互動規劃 ☒ 同步 遠距教學課程 不須填寫	☒ 非同步 遠距教學課程預計提供以下內容及教學方式 (複選): 1.課程資訊: ☒ 教師、助教聯絡資料 ☒ 課程資訊、評量標準 ☒ 最新消息發佈公佈欄 2.專為課程錄製之影音教材影音教材:(必備項目) ☒ 自行錄製教材供學習者觀看學習 3.線上教學互動設計:(至少採用 2 種類型, 次數須達非同步總次數 1/2 以上) ☒ 線上討論區 ☒ 線上測驗 ☒ 作業繳交 ☐ 其他, 請說明: _____ ☐ 整學期教學互動次數共計: <u>11</u> 次 ※影音教材、線上教學互動實施情形為開課申請審查重點項目※
--	--

六、教師聯繫方式 (複選)	☒ 教師線上辦公室時間: <u>星期一至星期五</u> ☒ 教師辦公室時間: <u>星期一至星期四</u> ☒ 教師 E-mail 信箱: <u>131300@mail.tku.edu.tw</u> ☐ 其他: _____
----------------------	---

七、成績評量方式	☒ 平時成績: 40 % ☒ 期中考成績: 15 % ☒ 期末考成績: 15 % ☒ 作業成績: 20 % ☒ 線上互動: 10 % ☐ 其他 (_____): _____ %
-----------------	--

八、修課注意事項	為使遠距教學增加學生上線出席率以達有效教學,及更為客觀的學期評分標準,本學期有 5 次面授課,每次點名 8 分,8 分*5 次面授課點名占比為學期成績 40%,每周次遠距課隨堂問答 2 分,2 分*10 周次,隨堂問答占比為學期成績 20%,期中及期末報告成績占比為學期成績各 15%.平時上課出缺席狀況或加分報告 10%.上課期間,有要請假者,一律採斟酌給分方式,並請[務必事先]聯絡徐老師,告知請假事由事由: 1.公假(不扣分),2.私假分病假/事假,3.或其他私人事由注意事項:1,事後請假一律不予認可,點名不到一次扣學期成績 8 分. 2,徐老師電郵:131300@mail.tku.edu.tw 或聯絡全球政經學系系辦日本
備考	1. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第 2 條規定:「本辦法所稱遠距教學課程,指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 2. 依「淡江大學數位教學施行規則」第 3 條第 2 項,本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 3. 課程實施完畢後不得移除影音教材及教學互動內容,須至少保留 5 年,供遠距中心及教育部查核。 4. 為提升遠距教學課程品質,開授非同步遠距教學課程請參考「教育部課程認證指標」規劃課程內容。指標連結:https://ace.moe.edu.tw/cert_cour/regulations ※未經授權使用素材是違法侵權的行為※ 在使用他人素材前,務請確認是否為公開授權,或事先取得授權,以免觸法

- 1.依據本校個人資料管理制度,隱私權政策聲明網頁 <http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>。
- 2.本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用,絕不轉做其他用途。保存期限 3 年。