

淡江大學遠距教學課程教學計畫表

(113 學年度)

依專科以上學校遠距教學實施辦法，開授遠距教學課程應擬具教學計畫，公告於網路上供查詢。

* 同科目分有上下學期、不同班別者，請依學期別、班別分別填寫教學計畫表。*

表單勾選使用符號 ☒

壹、課程基本資料 開課期間： <u>113</u> 學年度 ☐ 上學期 ☐ 下學期 ☐ 暑修上 ☒ 暑修下				
課程名稱	(中)	進階程式設計	授課教師	廖賀田
	(英)	ADVANCED COMPUTER PROGRAMMING	教師職稱	兼任副教授
開課系所	資訊管理學系		開課資料	☒ 必修 ☐ 選修
師資來源 ☒	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他 _____		學分	<u>2</u> 學分
教學型態 ☒ 總授課週數二分 之一以上以遠距 教學方式進行 (二者擇一)	☒ 非同步遠距教學 ◆ 需安排採用 2 種以上 iClass 平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能，並 規劃應用於各單元教學活動中 。 ◆ 需 自行錄製影音教材 ，遠距週次每週錄製時數需 達學分數 1 / 2 以上 ，並 上傳至 iClass 平台 。 ◆ 自製影音教材、教學互動實施情形為開課申請審查重點項目之一。 ☐ 同步遠距教學 (必填收播學校或校區) ◆ 需以淡江大學為 主播學校 ，淡江師生 至教室面授上課 ，其他國內外學校以同步視訊收播方式進行教學。 ◆ 填列本門課程之收播學校與系所： 收播學校： _____			
課程學制 ☒	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學位學程			
部別 ☒	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他 _____			
科目類別 ☒	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他 _____			
部校定 ☒ (本課程由哪個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他 _____			
開課班別	<u>資管 3 班</u>		預計總修課人數	<u>70</u> 人
全英語教學 ☒	☐ 是 ☒ 否			
跨國遠距 ☒	☐ 是：國外合作學校與系所 _____ ☐ 國內主播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他 ☒ 否			
課程教學平台	http://iclass.tku.edu.tw/			

開課資訊備註 ☒	☐ 此課程為「本校」 <u>新開設遠距教學課程</u> 。(報教育部備查需填報欄位) ☒ 判斷「是否為本校新開設遠距教學課程」，以校內是否曾有老師開設同科目名稱之遠距課程來判斷。若此項目不確定，請洽學校分機 2168 承辦人員。
---	--

貳、課程教學計畫

一、課程教學目標

學習學習視窗程式, 物件管理, refactoring.

二、適合修習對象

大二, 大三, 大四, 包括外校生及學分生

三、授課進度表及課程內容大綱 (每週必填, 共填 18 週)

面授 必需 < 遠距教學

週次／上課日	授課內容（Subject/Topics） *授課時數需 1／2 以上以遠距教學方式進行 *暑修科目請以 上課日 填寫內容大綱 如：2 學分課程共上課 9 天， 3 學分課程共上課 13.5 天	授課方式 請勾選 ☒ 各週上課方式			備註
		面授	遠距教學方式		
		教室上課 教室考試	非同步 遠距教學	同步 遠距教學	
1	課程介紹	上課 2			放假、考試週 停課、畢業班 停課、或填補 課日期
2	復習上學期內容		2		
3	事件與傾聽器		2		
4	選單列與選單彈窗		2		
5	按鈕與工具列		2		
6	捲軸		2		
7	輸入框		2		
8	視窗操作		2		
9	期中考(上機考)	考試 2			
10	繪圖物件管理		2		
11	繪圖物件的繼承		2		
12	refactoring: 繪圖物件內建反應函數		2		
13	refactoring: 介面 ControllableI		2		
14	新建各種繪圖物件		2		
15	補考	考試 2			
16	獨立點與倚賴點		2		
17	期末考: 依程度分組考試或交報告	考試 2			
18	座標系與座標變換（進階題材,不計入學期成績）		2		
各類別總時數（時數＝勾選週次X學分數）		8	28		

四、教學方式(複選) ☒	☒ 本課程配置有線上助教(依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」,每門遠距教學課程配置一位線上助教) 本欄填寫次數請與上表一致 非同步教學 ☒ 1.採用面授教學, 次數: <u>4</u> 次, 總時數: A= <u>8</u> 小時 ☒ 2.採用非同步遠距教學, 即採用本校 iClass 進行線上教學 同步教學 ☐ 3.提供線上同步教學, 即同一時間透過網路視訊連線進行教學 次數: <u>14</u> 次, 總時數: B= <u>28</u> 小時 ☐ 4.其它, 請說明:
每週 教室、同步 平均上課時數	<u>2</u> 小時/週 = (上方欄位總時數 A +總時數 B) ÷ 18 週
五、平台內容、線上互動規劃 ☒ (同步遠距教學課程不需填寫)	非同步 遠距教學課程預計提供以下內容及教學方式(請打 ☒ , 複選): 1.課程資訊: ☒ 教師、助教聯絡資料 ☒ 課程資訊、評量標準 ☒ 最新消息發佈公佈欄 2.自製影音教材:(必備項目) ☒ 自行錄製教材供學習者觀看學習 3.線上教學互動設計:(至少取2) ☒ 線上討論區 ☐ 線上測驗 ☒ 作業繳交 ☐ 其他, 請說明: _____ ◆ 需安排採用 2種以上 iClass 平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能, 並 規劃應用於各單元教學活動中 。 ◆ 需 自行錄製影音教材 , 遠距週次每週錄製時數需 達學分數1/2以上 , 並上傳至 iClass 平台。 ◆ 自製影音教材、教學互動實施情形為開課申請審查重點項目之一。
六、教師聯繫方式(可複選) ☒	☒ 教師線上辦公室時間: <u>每周三下午</u> ☐ 教師辦公室時間: _____ ☒ 教師 E-mail 信箱: <u>htliaw@mail.tku.edu.tw</u> , 校內分機: <u>3512</u> ☐ 其他: _____
七、學期成績評量方式 ☒	☒ 平時成績: 5%, ☒ 期中考成績: 40%, ☒ 期末考成績: 40% ☒ 作業成績: 10%, ☒ 線上互動: 5% ☒ 其他(由上機考決定是否及格, 未達最低標準者需補考, 通過者分組考試, 最後調整總分)
八、修課注意事項	1. 本課程需要上機寫作. 不可單做閱讀. 2. 修課前應具備 java 程式的入門能力.
備考	1.依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定:「本辦法所稱遠距教學課程,指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。2.依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項,本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 ※未經授權使用素材是違法侵權的行為 ※在使用他人素材前,務請確認是否為公開授權,或事先取得授權,以免觸法

註: 1.依據本校個人資料管理制度,隱私權政策聲明網頁 <http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>。
 2.本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用,絕不轉做其他用途。保存期限3年。