

淡江大學遠距教學課程教學計畫表

(113 學年度)

依專科以上學校遠距教學實施辦法，開授遠距教學課程應擬具教學計畫，公告於網路上供查詢。

* 同科目分有上下學期、不同班別者，請依學期別、班別分別填寫教學計畫表。*

表單勾選使用符號 ☒

壹、課程基本資料 開課期間： <u>113</u> 學年度 ☐ 上學期 ☒ 下學期 ☐ 暑修上 ☐ 暑修下				
課程名稱	(中)	需求評估	授課教師	張瓊穗
	(英)	Needs Assessment	教師職稱	專任教授
開課系所		教育科技學系數位學習碩士在職專班	開課資料	☐ 必修 ☒ 選修
師資來源 ☒		☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他_____	學分	<u>3</u> 學分
教學型態 ☒ 總授課週數二分 之一以上以遠距 教學方式進行 (二者擇一)		☒ 非同步遠距教學 ◆ 需安排採用 2 種以上 iClass 平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能，並 規劃應用於各單元教學活動中 。 ◆ 需 自行錄製影音教材 ，遠距週次每週錄製時數需 達學分數 1 / 2 以上 ，並 上傳至 iClass 平台 。 ◆ 自製影音教材、教學互動實施情形為開課申請審查重點項目之一。 ☐ 同步遠距教學 (必填收播學校或校區) ◆ 需以淡江大學為 主播學校 ，淡江師生 至教室面授上課 ，其他國內外學校以同步視訊收播方式進行教學。 ◆ 填列本門課程之收播學校與系所： 收播學校： _____		
課程學制 ☒		☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☒ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學位學程		
部別 ☒		☐ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他_____		
科目類別 ☒		☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他_____		
部校定 ☒ (本課程由哪個單位所定)		☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☒ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他_____		
開課班別		<u>1</u> 班	預計總修課人數	<u>25</u> 人
全英語教學 ☒		☐ 是 ☒ 否		
跨國遠距 ☒		☐ 是：國外合作學校與系所_____ ☐ 國內主播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他 ☐ 否		
課程教學平台		http://iclass.tku.edu.tw/		

開課資訊備註 ☒	☐ 此課程為「本校」 <u>新開設遠距教學課程</u> 。(報教育部備查需填報欄位) ☒ 判斷「是否為本校新開設遠距教學課程」，以校內是否曾有老師開設 <u>同科目名稱</u> 之遠距課程來判斷。若此項目不確定，請洽學校分機 2168 承辦人員。
---	---

貳、課程教學計畫

一、課程教學目標

1. 了解需求評估的目的及重要性。
2. 運用需求評估的四種模式：
 - MEGA-LEVEL NEEDS ASSESSMENT.
 - MACRO-LEVEL NEEDS ASSESSMENT.
 - MICRO-LEVEL NEEDS ASSESSMENT.
 - QUASI NEEDS ASSESSMENT.
3. 了解需求評估的方法：
 - a. 確認績效問題及評析目的。
 - b. 運用需求評估的步驟流程。
 - c. 選擇適當的需求評估方法。
 - d. 分類訓練及非訓練問題。
 - e. 發展基本的需求評估的工具。
 - f. 收集及分析需求評估的資料。
 - g. 報告需求分析的結果。
4. 了解需求評估與專業發展的關係，並能實際運用於專案中。

期望學習者在學習完本課程後，能延伸研讀有關教學設計、績效科技、教育訓練以及人力資源發展等相關參考資料，以供未來能應用於教材設計與教育訓練實務上。

二、適合修習對象

三、授課進度表及課程內容大綱 (每週必填，共填 18 週) 面授 必需 < 遠距教學

週次／上課日	授課內容（Subject/Topics） *授課時數需1／2以上以遠距教學方式進行 *暑修科目請以上課日填寫內容大綱 如：2學分課程共上課9天， 3學分課程共上課13.5天	授課方式 請勾選 ☒ 各週上課方式			備註
		面授	遠距教學方式		
			教室上課 教室考試	非同步 遠距教學	
1	課程簡介，介紹學習資源		■		放假、考試週 停課、畢業班 停課、或填補 課日期
2	需求及需求評估	■			
3	需求評估之模式		■		
4	績效問題、目的		■		
5	需求評估的步驟			■	
6	教學行政觀摩周		■		

7	TNA Techniques: Extant Data Analysis		■		
8	TNA Techniques: needs assessment			■	
9	TNA Techniques: 工作任務分析		■		
10	期中考試周 Subject Matter Analysis II	■			
11	需求評估訪談		■		
12	工具-需求問卷，專案討論			■	
13	工具-需求評估問卷 【專案進度報告：選定期末主題】		■		
14	工具-觀察記錄；Focus group；working with group			■	
15	Working with group; 專案討論		■		
16	需求評估與專案發展		■		
17	專案成果報告			■	
18	期末考週	■			
各類別總時數（時數＝勾選週次X學分數）		7.5	36	7.5	
四、教學方式(複選) ☒ 本課程配置有線上助教(依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」，每門遠距教學課程配置一位線上助教)		本欄填寫次數請與上表一致 非同步教學 ☒ 1.採用 面授教學，次數： <u>3</u> 次，總時數：A= <u>7.5</u> 小時 ☒ 2.採用 非同步遠距教學，即採用本校 iClass 進行線上教學 ☒ 3.提供 線上同步教學，即同一時間透過網路視訊連線進行教學 次數： <u>3</u> 次，總時數：B= <u>7.5</u> 小時 ☐ 4.其它，請說明：			
每週教室、同步 平均上課時數		<u>0.88</u> 小時/週 = (上方欄位總時數 A+總時數 B) ÷ 18 週			

五、平台內容、線上互動規劃 ☒ (同步遠距教學課程不需填寫)	非同步遠距教學課程預計提供以下內容及教學方式（請打☒，複選）： 1.課程資訊： ☒教師、助教聯絡資料 ☐課程資訊、評量標準 ☐最新消息發佈公佈欄 2.自製影音教材：(必備項目) ☒自行錄製教材供學習者觀看學習 3.線上教學互動設計：(至少取2) ☒線上討論區 ☒線上測驗 ☒作業繳交 ☐其他，請說明：_____ ◆ 需安排採用 2種以上 iClass 平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能，並規劃應用於各單元教學活動中。 ◆ 需自行錄製影音教材，遠距週次每週錄製時數需達學分數1／2以上，並上傳至 iClass 平台。 ◆ 自製影音教材、教學互動實施情形為開課申請審查重點項目之一。
六、教師聯繫方式 (可複選)☒	✓教師線上辦公室時間： <u>Thursday 4-5pm</u> ✓教師辦公室時間： <u>Thursday 4-5pm</u> ✓教師 E-mail 信箱： <u>tkuetchang@gms.tku.edu.tw</u>，校內分機： <u>2901</u> ☐其他： _____
七、學期成績評量方式☒	✓平時成績： 15 % ✓期中考成績： 30 % ✓期末考成績： 30 % 作業成績： % ✓線上互動： 25 % ☐其他 (_____)： %
八、修課注意事項	依照學校規定請假。
備考	1.依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 2.依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 ※未經授權使用素材是違法侵權的行為※ 在使用他人素材前，務請確認是否為公開授權，或事先取得授權，以免觸法

註：1.依據本校個人資料管理制度，隱私權政策聲明網頁 <http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>。
2.本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用，絕不轉做其他用途。保存期限3年。