

淡江大學遠距教學課程教學計畫表

(113 學年度)

依專科以上學校遠距教學實施辦法，開授遠距教學課程應擬具教學計畫，公告於網路上供查詢。

* 同科目分有上下學期、不同班別者，請依學期別、班別分別填寫教學計畫表。*

表單勾選使用符號 ☒

壹、課程基本資料 開課期間： <u>113</u> 學年度 ☒ 上學期 ☐ 下學期 ☐ 暑修上 ☐ 暑修下				
課程名稱	(中)	教育科技概論	授課教師	林逸農
	(英)	INTRODUCTION TO EDUCATIONAL TECHNOLOGY	教師職稱	助理教授
開課系所		教育科技學系 1B	開課資料	☒ 必修 ☐ 選修
師資來源 ☒		☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他_____	學分	<u>3</u> 學分
教學型態 ☒ 總授課週數二分 之一以上以遠距 教學方式進行 (二者擇一)		☒ 非同步遠距教學 ◆ 需安排採用 2 種以上 iClass 平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能，並 規劃應用於各單元教學活動中 。 ◆ 需 自行錄製影音教材 ，遠距週次每週錄製時數需 達學分數 1 / 2 以上 ，並 上傳至 iClass 平台 。 ◆ 自製影音教材、教學互動實施情形為開課申請審查重點項目之一。 ☒ 同步遠距教學 (必填收播學校或校區) ◆ 需以淡江大學為 主播學校 ，淡江師生 至教室面授上課 ，其他國內外學校以同步視訊收播方式進行教學。 ◆ 填列本門課程之收播學校與系所：本校 收播學校：淡江大學 (採用同步遠距教學共計 2 週為符合申請教育部遠距教學使用 https://ace.moe.edu.tw/cert_cour/regulations)		
課程學制 ☒		☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學位學程		
部別 ☒		☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他_____		
科目類別 ☒		☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他_____		
部校定 ☒ (本課程由哪個單位所定)		☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他_____		
開課班別		<u>B</u> 班	預計總修課人數	<u>60</u> 人
全英語教學 ☒		☐ 是 ☒ 否		
跨國遠距 ☒		☐ 是：國外合作學校與系所_____ ☐ 國內主播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他 ☒ 否		

課程教學平台	http://iclass.tku.edu.tw/
開課資訊備註 ☒	☒ 此課程為「本校」 新開設遠距教學課程 。(報教育部備查需填報欄位) ◆ 判斷「是否為本校新開設遠距教學課程」，以校內是否曾有老師開設 <u>同科目名稱</u> 之遠距課程來判斷。若此項目不確定，請洽學校分機 2168 承辦人員。

貳、課程教學計畫

一、課程教學目標

介紹教育科技的理論基礎與應用，探討新興數位技術如 XR 技術:AR、VR；展示科技:透明顯示器、浮空投影；數位自造:STEAM & Maker 教育；AI 智能科技:自然語言處理、AI 繪圖、物聯網、影像辨識與語音辨識等技術對教育科技的影響與透過實作進行創新實踐設計。

二、適合修習對象

修習數位學習相關學系之大專學生

三、授課進度表及課程內容大綱 (每週必填，共填 18 週)

面授 必需 < 遠距教學

週次／上課日	授課內容（Subject/Topics） *授課時數需 1／2 以上 以遠距教學方式進行 *暑修科目請以 上課日 填寫內容大綱 如：2 學分課程共上課 9 天， 3 學分課程共上課 13.5 天	授課方式 請勾選 ☒ 各週上課方式			備註 放假、考試週 停課、畢業班 停課、或填補 課日期
		面授	遠距教學方式		
		教室上課 教室考試	非同步 遠距教學	同步 遠距教學	
1	上課規定 / 課程大綱/教育科技概論介紹	☒ 教室上課			
2	展示科技教育應用		☒		
3	XR 科技I:AR 擴增實境		☒		
4	XR 科技II:VR 虛擬實境		☒		
5	自然語言處理智能科技I: Line ChatBot 設計開發		☒		
6	自然語言處理智能科技II:ChatGPT、Gemini 應用		☒		
7	AI 繪圖智能科技I:2D 繪圖與動畫		☒		
8	AI 繪圖智能科技II:3D 繪圖與動畫		☒		
9	數位自造:STEAM & Maker 教育		☒		
10	期中課程檢核	☒ 教室考試			
11	AIoT 智慧物聯網教育應用		☒		
12	影像語音辨識智能科技I: Google Teachable Machine		☒		
13	影像語音辨識智能科技II:影像辨識 TM2Scratch		☒		
14	教育科技專利創新應用		☒		
15	專案議題企劃作品設計規劃討論			☒	
16	專案議題企劃作品開發製作討論			☒	
17	期末課程檢核：專案議題報告	☒ 教室報告			

18	教育科技概論總複習與未來創新發展	☒ 教室上課			
各類別總時數 (時數=勾選週次X學分數)		12	36	6	
四、教學方式(複選) ☒		☒ 本課程配置有線上助教(依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」,每門遠距教學課程配置一位線上助教) 本欄填寫次數請與上表一致 非同步教學 ☒ 1.採用面授教學, 次數: <u>4</u> 次, 總時數: A= <u>12</u> 小時 ☒ 2.採用非同步遠距教學, 即採用本校 iClass 進行線上教學 同步教學 ☒ 3.提供線上同步教學, 即同一時間透過網路視訊連線進行教學 次數: <u>2</u> 次, 總時數: B= <u>6</u> 小時 ☐ 4.其它, 請說明:			
每週 教室、同步 平均上課時數		<u>1</u> 小時/週 = (上方欄位總時數 A +總時數 B) ÷ 18 週			
五、平台內容、線上互動規劃 ☒		非同步 遠距教學課程預計提供以下內容及教學方式 (請打 ☒ , 複選): 1.課程資訊: ☒ 教師、助教聯絡資料 ☐ 課程資訊、評量標準 ☐ 最新消息發佈公佈欄 2.自製影音教材:(必備項目) ☒ 自行錄製教材供學習者觀看學習 3.線上教學互動設計:(至少取2) ☒ 線上討論區 ☒ 線上測驗 ☒ 作業繳交 ☐ 其他, 請說明: _____ ◆ 需安排採用 2種以上 iClass 平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能, 並規劃應用於各單元教學活動中。 ◆ 需自行錄製影音教材, 遠距週次每週錄製時數需達學分數1/2以上, 並上傳至 iClass 平台。 ◆ 自製影音教材、教學互動實施情形為開課申請審查重點項目之一。			
六、教師聯繫方式(可複選) ☒		☒ 教師線上辦公室時間: <u>週一~週五 16:00-18:00</u> ☒ 教師辦公室時間: <u>週一~週五 08:00-9:00</u> ☒ 教師 E-mail 信箱: <u>lineno@mail.tku.edu.tw</u> , 校內分機: <u>3190</u> ☐ 其他: _____			
七、學期成績評量方式 ☒		☒ 平時成績: 10% ☒ 期中考成績: 25% ☒ 期末考成績: 25% ☒ 作業成績: 35% ☒ 線上互動: 5% ☐ 其他 (): %			

八、修課注意事項	1.必修、選修、加簽、退選，相關規定務必清楚！可參閱教務處網站。 2.曠課與遲到以老師點名為準。全班點名後不到即視為曠課。無故遲到2次視為曠課。 3.學生請假須依學生請假規則辦理請假手續，於2天內以學校正式假條知會。若未依規定辦理，視為曠課。 4.曠課第一次扣總分10分，期中考前超過(含)2次為扣考，期末考前超過(含)3次為扣考。扣考該科目之學期成績以零分計算。 5.期中考試/報告與期末考試/報告與所有考試應考相關規定請參照校方說明。 6.老師保留變更作業項目、作業內容及作業評分比例的權力。 7.遵守學生基本禮儀，勿直呼教師姓名與注意穿著儀容等相關事項。 8.平時作業請勿逾期繳交。 9.作業內容勿抄襲，圖文請尊重智產權。 10.課室與線上互動討論，注意用詞言語，勿謾罵與人身攻擊。
備考	1.依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 2.依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 ※未經授權使用素材是違法侵權的行為※ 在使用他人素材前，務請確認是否為公開授權，或事先取得授權，以免觸法

註：1.依據本校個人資料管理制度，隱私權政策聲明網頁 <http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>。
2.本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用，絕不轉做其他用途。保存期限3年。