

淡江大學遠距教學課程教學計畫表

依專科以上學校遠距教學實施辦法，開授遠距教學課程應擬具教學計畫，公告於網路上供查詢。

* 同科目分有上下學期、不同班別者，請依學期別、班別分別填寫教學計畫表。*

表單勾選使用符號 ☒

壹、課程基本資料 開課期間： <u>113</u> 學年度 ☒ 上學期 ☐ 下學期 ☐ 暑修上 ☐ 暑修下				
課程名稱	(中)	讀者服務	授課教師	梁鴻翔 HONG-SHIU LIANG
	(英)	READER SERVICES	教師職稱	助理教授
開課系所		文學院資訊與圖書館學系	開課資料	☐ 必修 ☒ 選修
師資來源 ☒		☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他 _____	學分	<u>3</u> 學分
教學型態 ☒ 總授課週數二分之一以上以遠距教學方式進行 (二者擇一)		☒ 非同步遠距教學 ◆ 需安排採用 2 種以上 iClass 平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能，並 規劃應用於各單元教學活動中 。 ◆ 需 自行錄製影音教材 ，遠距週次每週錄製時數需 達學分數 1/2 以上 ，並 上傳至 iClass 平台 。 ◆ 自製影音教材、教學互動實施情形為開課申請審查重點項目之一。 ☐ 同步遠距教學 (必填收播學校或校區) ◆ 需以淡江大學為 主播學校 ，淡江師生 至教室面授上課 ，其他國內外學校以同步視訊收播方式進行教學。 ◆ 填列本門課程之收播學校與系所： 收播學校： _____		
課程學制 ☒		☐ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☒ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學位學程		
部別 ☒		☐ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他 _____		
科目類別 ☒		☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他 _____		
部校定 ☒ (本課程由哪個單位所定)		☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他 _____		
開課班別		<u>數碩</u> 班	預計總修課人數	<u>5-8</u> 人
全英語教學 ☒		☐ 是 ☒ 否		
跨國遠距 ☒		☐ 是：國外合作學校與系所 _____ ☐ 國內主播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他 ☒ 否		

課程教學平台	http://iclass.tku.edu.tw/
開課資訊備註 ☑	☐ 此課程為「本校」 新開設遠距教學課程 。(報教育部備查需填報欄位) ◆ 判斷「是否為本校新開設遠距教學課程」，以校內是否曾有老師開設同科目名稱之遠距課程來判斷。若此項目不確定，請洽學校分機 2168 承辦人員。

貳、課程教學計畫

一、課程教學目標

- 1、學習者了解讀者服務的理論基礎、核心倫理。Learners will understand the theoretical foundation and core ethics of RS.
- 2、學習者能了解讀者服務的演進、近期重要議題與趨勢。Learners will be able to comprehend the evolution, recent important issues, and trends of RS.
- 3、學習者閱讀並了解近期國內外讀者服務相關實例與學術研究，並應用於未來圖書館服務。Learners will read and comprehend recent domestic and international academic research related to RS.

二、適合修習對象

適合具備圖書資訊學或對人機互動議題有興趣之相關學系研究

三、授課進度表及課程內容大綱 (每週必填，共填 18 週)

面授 必需 < 遠距教學

週次／上課日	授課內容 (Subject/Topics) *授課時數需 1／2 以上以遠距教學方式進行 *暑修科目請以 上課日 填寫內容大綱 如：2 學分課程共上課 9 天， 3 學分課程共上課 13.5 天	授課方式 請勾選 ☒ 各週上課方式			備註
		面授	遠距教學方式		
		教室上課 教室考試	非同步 遠距教學	同步 遠距教學	
1	課程介紹與讀者服務綜論	V			放假、考試週 停課、畢業班 停課、或填補 課日期
2	讀者服務倫理、理論基礎與發展沿革：從傳統到資訊時代		V		
3	閱覽服務專題 II：禁書、審查與閱讀自由		V		
4	讀者顧問諮詢服務(Readers' Advisory)：專家諮詢與書目療法		V		
5	閱覽服務專題 III：特殊需求與問題讀者		V		
6	參考服務專題 I：從面對面諮詢到數位參考服務		V		
7	期中報告：讀者服務專題報告		V		
8	圖書館空間功能與第三場域		V		
9	參考服務專題 II：消失中的參考服務？	V			
10	數位圖書館中的讀者服務		V		

11	圖書館推廣服務專題 I：社群媒體應用、分析與相關議題			V	
12	圖書館推廣服務專題 II：閱讀、行銷與 Gaming 活動實務探究			V	
13	多元族群的讀者服務：樂齡、新住民、青少年與兒童		V		
14	科技與 AI 發展下的讀者服務：衝擊還是轉機？		V		
15	多元族群的讀者服務：樂齡、青少年、兒童與新住民		V		
16	Project Presentations	V			
17	期末報告		V		
18	彈性教學週		V		
各類別總時數 (時數=勾選週次X學分數)					
四、教學方式(複選) ☒		☒ 本課程配置有線上助教(依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」，每門遠距教學課程配置一位線上助教) 本欄填寫次數請與上表一致 非同步教學 ☒ 1.採用面授教學，次數：3 次，總時數：A= 9 小時 ☒ 2.採用非同步遠距教學，即採用本校 iClass 進行線上教學 同步教學 ☒ 3.提供線上同步教學，即同一時間透過網路視訊連線進行教學 次數：2 次，總時數：B= 6 小時 ☐ 4.其它，請說明：			
每週教室、同步平均上課時數		0.8 小時/週 = (上方欄位總時數 A+總時數 B) ÷ 18 週			
五、平台內容、線上互動規劃 ☒		非同步 遠距教學課程預計提供以下內容及教學方式(請打 ☒ ，複選)： 1.課程資訊： ☒ 教師、助教聯絡資料 ☒ 課程資訊、評量標準 ☒ 最新消息發佈公佈欄 2.自製影音教材：(必備項目) ☒ 自行錄製教材供學習者觀看學習 3.線上教學互動設計：(至少取 2) ☒ 線上討論區 ☒ 線上測驗 ☒ 作業繳交 ☐ 其他，請說明：			
(同步遠距教學課程不需填寫)		◆ 需安排採用 2 種以上 iClass 平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能，並 規劃應用於各單元教學活動中 。 ◆ 需 自行錄製影音教材 ，遠距週次每週錄製時數需 達學分數 1 / 2 以上 ，並上傳至 iClass 平台。 ◆ 自製影音教材、教學互動實施情形為開課申請審查重點項目之一。			
六、教師聯繫方式(可複選) ☒		☒ 教師線上辦公室時間：週一 19-20 時 ☒ 教師辦公室時間：週四 12-13 時 ☒ 教師 E-mail 信箱：127412@o365.tku.edu.tw，校內分機：55608 ☐ 其他：			

七、學期成績評量方式 ☒	☒ 平時成績： 10 % ☒ 期中考成績：35 % ☒ 期末考成績：35 % ☒ 作業成績： 10 % ☒ 線上互動：10 % ☐ 其他 (_____)： %
八、修課注意事項	
備考	1. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第 2 條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 2. 依「淡江大學數位教學施行規則」第 3 條第 2 項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 ※未經授權使用素材是違法侵權的行為※ 在使用他人素材前，務請確認是否為公開授權，或事先取得授權，以免觸法

註：1. 依據本校個人資料管理制度，隱私權政策聲明網頁 <http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>。
2. 本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用，絕不轉做其他用途。保存期限 3 年。