

淡江大學遠距教學課程教學計畫表

(學系教育目標、學生基本能力，另於網路上傳教學計畫表至課程系統)

壹、課程基本資料 開課期間： 112 學年度 第 2 學期 表單勾選使用符號 ☒

課程 名稱	(中)	國際現勢			授課 教師	徐淞馨	
	(英)	CURRENT INTERNATIONAL POLITICS			教師 職稱	助理教授	
開課所屬學院	全球視野學門		開課 資料	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他	☒ 1 (上學期) ☐ 2 (下學期) (擇一，不同學期請分別填寫教學計畫表)	☐ 暑修	
開課科系所	全球視野學門 E					2 學分	
教學型態 ☒	☒ 非同步遠距教學 ◆ 教學方式可包含教室面授、非同步網路授課及同步網路會談等混成式教學方式，必須主要採網路教學平台，以 <u>非同步教學</u> 進行者。 ◆ 參照教育部建議，非同步教學週次課程教材實際錄製的時間，須至少為學分數的一半，例如 2 學分課程每週需錄製 1 小時以上影音教材。 ☐ 同步遠距教學 (必填收播學校或校區) ◆ 即本校所指國際或國內同步視訊直播課程。 ◆ 填列本門課程之主、收播學校與系所或校區： 收播學校：_____ ◆ 主要教學方式採網路視訊系統，以 <u>同步視訊教學</u> 進行者。						
師資來源 ☒	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他_____						
課程學制 ☒	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程						
部別 ☒	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他_____						
科目類別 ☒	☐ 共同科目 ☒ 通識科目 ☐ 校定科目 ☐ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他_____						
部校定 (本課程由哪個 單位所定) ☒	☐ 教育部定 ☒ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☐ 系定 ☐ 其他_____						
開課期限 (授課學期數) ☒	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他_____ (不同開課學期請分開填寫教學計畫表)						
開課班別	全球視野學門 G (不同班別請分開填寫教學計畫表)						

預計總修課人數	80
全英語教學 ☒	☐ 是 ☒ 否
跨國遠距課程 ☒	☐ 是：國外合作學校與系所_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他 ☒ 否
課程教學平台	◆ 校內提供 iClass 平台作為遠距教學課程使用，非同步課程務必使用
開課資訊備註 ☒	☐ 此課程為「教師個人」第一次於校內開授遠距教學課程。 ☐ 此課程為「本校」新開設遠距教學課程。(報教育部備查需填報欄位) ◆ 判斷「是否為本校新開設遠距教學課程」，以校內是否曾有老師開設同科目名稱之遠距課程來判斷。若此項目不確定，請洽學校分機 2168 承辦人員。

貳、課程教學計畫

一、課程教學目標

本課程教學目標，希望同學針對各種當前國際問題探討，初步瞭解國際情勢的背景與發展脈絡，並深入探究台灣在日益複雜的全球事務與區域關係當中，其自我定位與發展目標。

二、適合修習對象

大學部各年級學生

三、授課進度表及課程內容大綱 (每週必填，共填 18 週)

面授 必須 < 遠距教學(同步非同步加總)

週次／上課日	授課內容（Subject/Topics） *授課時數需二分之一以上以遠距教學方式進行 *暑修科目請以上課日填寫內容大綱 如：2 學分課程共上課 9 天， 3 學分課程共上課 13.5 天	授課方式 請勾選各週上課方式			備註
		面授	遠距教學		
		教室上課 教室考試	非同步 授課	同步 授課	
1	課程介紹	V			
2	美國的亞洲政策(一)--21 世紀的亞洲戰略		V		
3	美國的亞洲政策(二)--戰後的美台關係		V		
4	面授與討論	V			
5	日本的政治外交(一)-安倍, 菅義偉, 岸田政權時期		V		
6	日本的安全保障(二)-安倍, 菅義偉, 岸田政權時期		V		
7	面授與討論	V			
8	東亞的國際衝突(一)-東海		V		
9	東亞的國際衝突(二)-南海		V		
10	期中考週				考試週停課

11	面授與討論	V			
12	半導體的地緣政治學:美國		V		
13	半導體的地緣政治學:中國		V		
14	面授與討論	V			
15	半導體的地緣政治學:日本		V		
16	半導體的地緣政治學:深藏不漏的防衛線		V		
17	面授與討論	V			
18	期末考週				考試週停課
各類別總時數		12	20		
四、教學方式 (可複選)☑ (不同學期、班別 請分別填寫 教學計畫表)		本欄填寫次數請務必與上表一致 ☑1.本課程配置有線上助教(依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」，每門遠距教學課程配置一位線上助教) ☑2.採用 面授教學 ，次數： <u> 6 </u> 次， 總時數：A= <u> 12 </u> 小時 ☑3.採用 線上非同步教學 ，即採用本校遠距教學平台進行線上教學 ☐4.提供 線上同步教學 ，即同一時間透過網路視訊連線進行教學 次數： <u> </u> 次， 總時數：B= <u> </u> 小時 ☐5.其它，請說明：			
每週 教室、同步視訊 上課時數☑		填入每週平均時數（即學期總「 面授 」+「 同步遠距教學 」時數除以 18週 ） <u> 0.67 </u> 小時/週 = （上方欄位總時數 A+B） ÷ 18 週			
五、平台內容、線上互動規劃 ☑ (同步視訊方式 上課者免填)		非同步 遠距教學課程預計提供以下內容及教學方式（請打☑，複選）： ☑教師、助教聯絡資料 ☑課程資訊、評量標準 ☑最新消息發佈公佈欄 ☑錄製教材內容供學習者觀看、下載 ☑線上作業繳交 ☑線上討論區 ☑線上測驗 ☑成績查詢 ☐其他，請說明： ◆ 請教師於非同步遠距教學課程進行中，安排採用 2 種以上遠距教學平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能，並規劃應用於各單元教學活動中，教學互動實施情形將作為開課申請審查重點項目之一。			
六、教師聯繫方式 (可複選)☑		☑教師線上辦公室時間： <u> 星期一至星期五 </u> ☑教師辦公室時間： <u> 星期一至星期四 </u> ☑教師 E-mail 信箱： <u> 131300@mail.tku.edu.tw </u> ，校內分機： <u> 2796 </u> ☑其他： <u> 系辦林琇斐助理 </u> 校內分機: <u>2709</u>			

七、學期成績評量方式 ☒	☒ 平時成績：20 % (隨堂測驗成績) ☒ 期中考成績：15 % ☒ 期末考成績：15 % ☐ 作業成績： % ☒ 線上互動：10 % ☒ 其他 (面授課點名5次，每次點名8分，8%*5=40分)：40 %
八、修課注意事項	請修課同學積極出席遠距上課及面授課
備考	1.「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 2.依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 3.依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 4.上課使用教室時間排定後，遠距中心將彙整1份送課務組備查。如有課程臨時異動，請依規定向教務處提出申請。 5.期中考週及期末考週教室由課務組統一排考用，若補課、考試週需使用教室上課，請聯繫系辦另行借用教室。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。

註：1.依據本校個人資料管理制度，隱私權政策聲明網頁 <http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>。
 2.本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用，絕不轉做其他用途。保存期限3年。