

淡江大學遠距教學課程教學計畫表

(學系教育目標、學生基本能力，另於網路上傳教學計畫表至課程系統)

壹、課程基本資料 開課期間： 110 學年度 第 2 學期

表單勾選使用符號 ☒

課程名稱	(中)	法文文法(二)			授課教師	李佩華
	(英)	FRENCH GRAMMAR (II)			教師職稱	副教授
開課所屬學院	外語學院		開課資料	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他	☐ 1 (上學期) ☒ 2 (下學期) (擇一，不同學期請分別填寫教學計畫表)	☐ 暑修
開課科系所	法文系				☐ 1 (上學期) ☒ 2 (下學期) (擇一，不同學期請分別填寫教學計畫表)	2 學分
教學型態 ☒	☒ 非同步遠距教學 ◆ 即本校所指電腦網路課程，教學方式可包含教室面授、非同步網路授課及同步網路會談等混成式教學方式，必須主要採網路教學平台，以 <u>非同步教學</u> 進行者。 ☐ 同步遠距教學 (必填收播學校或校區) ◆ 即本校所指國際或國內同步視訊直播課程。 ◆ 填列本門課程之主、收播學校與系所或校區： 收播學校： ◆ 主要教學方式採網路視訊系統，以 <u>同步視訊教學</u> 進行者。					
師資來源 ☒	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他					
課程學制 ☒	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科 (☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院 (☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程 (☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程					
部別 ☒	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他					
科目類別 ☒	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他					
部校定 (本課程由哪個單位所定) ☒	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他					
開課期限 (授課學期數) ☒	☒ 一 學 期 (半 年) ☐ 二 學 期 (全 年) ☐ 其 他 (不同開課學期請分開填寫教學計畫表)					

開課班別	法文 2A (不同班別請分開填寫教學計畫表)
預計總修課人數	35 人
全英語教學 ☒	☐ 是 ☒ 否
跨國遠距課程 ☒	☐ 是：國外合作學校與系所 ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他 ☒ 否
課程教學平台 ☒	☒ Moodle ☐ iClass ◆ 校內提供 Moodle 以及 iClass 兩種平台，請務必擇一勾選使用
開課資訊備註 ☒	☐ 此課程為「教師個人」第一次於校內開授遠距教學課程。 ☐ 此課程為「本校」新開設遠距教學課程。(報教育部備查需填報欄位) ◆ 判斷「是否為本校新開設遠距教學課程」，以校內是否曾有老師開設同科目名稱之遠距課程來判斷。若此項目不確定，請洽學校分機 2168 承辦人員。

貳、課程教學計畫

- 一、課程教學目標
1. 藉由觀察、分析、歸納方式，理解法語的文法規則。
 2. 理解法語語言的邏輯架構，以增進閱讀與寫作能力。
 3. 授課內容訂為法語檢定考試 DELFA2/B1 程級。

二、適合修習對象	符合本系先修科目修習規定者
----------	---------------

三、授課進度表及課程內容大綱 (每週必填，共填 18 週)

面授 必須 < 遠距教學(同步非同步加總)

週次 / 上課日	授課內容 (Subject/Topics) * 授課時數需二分之一以上以遠距教學方式進行 * 暑修科目請以上課日填寫內容大綱 如：2 學分課程共上課 9 天， 3 學分課程共上課 13.5 天	授課方式 請勾選各週上課方式			備註
		面授	遠距教學		
		教室上課 教室考試	非同步 授課	同步 授課	放假、考試週停課、畢業班停課、或填補課日期
1	Les indéfinis (quelqu'un, quelque chose, quelque part, personne, rien) / La phrase negative (ne...rien/personne/jamais/plus)	☒			

2	Les adjectifs indéfinis (chaque, tout, toute, tous, toutes) + les pronoms indéfinis (plusieurs, quelques-uns, certain(e)s, chacun(e), d'autres, aucun(e))	☒			
3	Les pronoms relatifs simples (qui, que, où, dont)		☒		
4	Les pronoms relatifs composés (lequel..., auquel..., duquel...)		☒		
5	Le subjonctif présent + l'expression de la nécessité il faut que			☒	
6	Le subjonctif, la formation irrégulière (avoir, être, aller, faire, pouvoir, savoir)	☒			
7	Le subjonctif, l'expression des sentiments (subjonctif ou infinitif)		☒		
8	Le conditionnel présent (1) : conditionnel de politesse / Le conditionnel présent (2) : emploi		☒		
9	期中考前總複習	☒			
10	期中考試週	☒			考試
11	La cause (parce que, car, comme, à cause de, grâce à) / la conséquence (donc, par conséquent, alors, c'est pourquoi, c'est pour cela que, c'est pour ça que, c'est pourquoi)		☒		
12	Les pronoms démonstratifs (celui, celle, ceux, celles)	☒			
13	L'expression du but (pour, pour que...)		☒		
14	Le passif-1 : formation et emploi			☒	
15	Le passif-2 : autres expression à valeur passive (forme pronominal, se faire+inf., se laisser + inf., se voir + inf., s'entendre + inf. que...)	☒			
16	L'opposition : pourtant... / en revanche... / au lieu de... / au contraire... / malgré... / malheureusement		☒		
17	期末考前總複習	☒			
18	期末考試週	☒			考試
各類別總時數		18	14	4	

四、教學方式 (可複選) ☒ (不同學期、班別 請分別填寫)	本欄填寫次數請務必與上表一致 ☒ 1. 本課程配置有線上助教(依「淡江大學遠距教學課程補助與獎勵要點」, 每門遠距教學課程配置一位線上助教) ☒ 2. 採用 <u>面授教學</u> , 次數: <u>9</u> 次, 總時數: A= 18 小時 ☒ 3. 採用 <u>線上非同步教學</u> , 即採用本校遠距教學平台進行線上教學 ☒ 4. 提供 <u>線上同步教學</u> , 即同一時間透過網路視訊連線進行教學 次數: <u>2</u> 次, 總時數: B= 4 小時
--	--

教學計畫表)		☐ 5.其它，請說明：
每週教室、同步視訊上課時數 ☒	填入每週平均時數（即學期總「面授」+「同步遠距教學」時數除以 18 週） 1.22 小時/週 = (上方欄位總時數 A+B) ÷ 18 週	
五、平台內容、線上互動規劃 ☒ (同步視訊方式上課者免填)	☒ 非同步遠距教學課程預計提供以下內容及教學方式（請打 ☒ ，複選）： ☒ 教師、助教聯絡資料 ☒ 課程資訊、評量標準 ☒ 最新消息發佈公佈欄 ☒ 錄製教材內容供學習者觀看、下載 ☒ 線上作業繳交 ☒ 線上討論區 ☒ 線上測驗 ☐ 成績查詢 ☐ 其他，請說明： ◆ 請教師於非同步遠距教學課程進行中，安排採用 2 種以上遠距教學平台提供之「討論區」、「線上測驗」、「作業繳交」等教學互動相關功能，並規劃應用於各單元教學活動中，教學互動實施情形將作為開課申請審查重點項目之一。	
六、教師聯繫方式(可複選) ☒	☐ 教師線上辦公室時間： ☒ 教師辦公室時間： ☒ 教師 E-mail 信箱： <u>pwcl@mail.tku.edu.tw</u> ，校內分機：3248 ☐ 其他：	
七、學期成績評量方式 ☒	☒ 平時成績：20 % ☒ 期中考成績：30 % ☒ 期末考成績：30 % ☐ 作業成績： % ☒ 線上互動：10 % ☒ 其他（ <u>出席率</u> ）：10 %	
八、修課注意事項	確實參加平時測驗、按時繳交平時作業、積極參與小組討論，準時參加面授課程與同步遠距課程。	
備考	1.「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 2.依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第 2 條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 3.依「淡江大學數位教學施行規則」第 3 條第 2 項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 4.上課使用教室時間排定後，遠距中心將彙整 1 份送課務組備查。如有課程臨時異動，	

	請依規定向教務處提出申請。 5.期中考週及期末考週教室由課務組統一排考用，若補課、考試週需使用教室上課，請聯繫系辦另行借用教室。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。
--	---

- 註：1.依據本校個人資料管理制度，隱私權政策聲明網頁 <http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>。
- 2.本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用，絕不轉做其他用途。保存期限 3 年。