淡江大學遠距教學課程教學計畫表 (105 學年度版)

(學系教育目標、學生基本能力,另於網路上傳教學計畫表至課程系統)

壹、課程基本	資料	開課期間:	106	學年度	第_	2 4	學期	表單	勾選使	用符號 🗹	
課程名稱	(中)	數位教材製作	作					授課 教師	E	東慶帆	
Media > 11.4	(, , ,	RAPID E-LE <i>A</i> UCTION	ARNING	TOOLS.	APPL	ICAT	ION AND	教師職稱	專信	王副教授	
開課單位名稱	教育學	院教育科技學系		開課		必修	☑ 0 (單 □ 1 (量學期) 上學期)		2. 缀 . A	
(或所屬學院及 科系所名稱)	(跨校事	數位學習學程)	資料		選修 其他	✓ 2 (¬☐ 3 ()	·學期) 第3學期)	<u>2</u> 學分	
址 稅 刑 於	✓非同◆◆]步遠距教學即本校所指的 即本校所指的 總授課時數一 教學平台,」	二分之	一以上以	遠距	教學ス					
教學型態 ☑ (擇一)	□ 主指◆◆◆	香學校同步遠 填列本門課 (1)學校: 即本校所指! 總授課系統 視訊系統	屋之主 國際或 二分之	、 收播學 國內同步 一以上以	校與視訊。遠距	系所或 (2) 主播部	戈校區: 系所 果程。	,且主要	(或多	多數)採網	- 罗路
師資來源 ☑	☑專業	系所聘任 [也	通識	中心聘任		以上合	聘				
課程學制☑	□碩學專進學 □學		班在職 □四年 □四年 世 □1 年制	-制) □ 四技 □の □四年制	博士進修五十五年	班 專校 -職專	班)				
部別 ☑	□日間	引部 □進修音	部(夜間	部) ☑៛	快他						
科目類別 ☑			通識科 教育科		定定和 一他(四		位學習學	² 程)			
部校定 (本課程由那個單 位所定) ☑		『部定 『 □院定 []所定	□系定	V,	其他					
開課期限(授課學 期數) ☑	☑一學	₽期(半年) □]二學期](全年)	□其	他					
開課班級數	1										
預計總修課人數	40										
全英語教學 ☑	□是	☑否									

距 (有合作 寫	學校合作遠 國外合作學校與系所名稱: 巨課程 □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 作學校請填 ☑其他(跨校數位學習學程) 寫) ☑ □ □ 本校網路教學平台(moodle.learning.tku.edu.tw)						
	<u> </u>	本校網路教字十音(Moodie.leaning.iku.edu.t) 其他	~ <i>)</i> -				
	學計畫檔 □	http://deds.learning.tku.edu.tw/docs/edu/ 其他					
(若為遠程,且) 新開設	距教學課 ☑. 自本學期 □. ,請註明 ☑.	此科目是「教師個人」於本學期首次開授 比科目 <u>非</u> 「教師個人」於本學期首次開授 此科目 <u>是</u> 「本校新開設遠距課程」。(報教] 比科目 <u>非</u> 「本校新開設遠距課程」。(報教] 判斷「是否為本校新開設遠距課程」,以全校 程來劃分。若此項目不確定,請洽學校分	之遠距課程。 育部備查需均 育部備查需填 泛是否曾有老的	真報欄位) 真報欄位) 兩開設 <u>同科目</u>			
貳、課	程教學計:						
本課程制	•	數位教材類型並介紹多媒體元件的設計原 F不同軟體的優勢與特性,配合教學設計理					
二、適分	合修習對象	大學或碩士班					
三、授詞	課進度表及課	<mark>经内容大綱</mark> (每週3選1,共填18) 必須		空格内填遠距教學			
				果方式 (請 V 文字敘述於備			
祖 - 22		対 京(Subject/Topics)		文字敘述於備: 遠距教學			
週次		內容(Subject/Topics)	或	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
週次	課程簡介、	內容(Subject/Topics) 平台功能介紹	重要 数室上課 教室考試	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談	註欄備註放假、考試週停課、		
週次 1 2			重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1	數位教材製	平台功能介紹	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談 同步遠距教學	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4	數位教材製 雲端數位教 雲端數位教	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二)	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談 同步遠距教學 V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5	數位教材製 雲端數位教 雲端數位教 多媒體素材	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步遠距教學 V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6	數位教材製 雲端數位教 雲端數位教 多媒體素材 多媒體素材	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步總距教學 V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7	數位教材製 雲端數位教 雲端數位教 多媒體素材 多媒體素材 多媒體素材	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(3)-教材錄製軟體	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字叙述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談 同步遠距教學 V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8	數位教材製。 雲端數位教 雲端數位教 多媒體素材 多媒體素材 多媒體素材	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(3)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步遠距教學 V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8	數位教材製 雲端數位教 多媒體素材 多媒體素材 多媒體素材	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(3)-教材錄製軟體	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字叙述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談 同步遠距教學 V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8 9	數位教材製空端數位教教 多媒體素材 多媒體素材 多媒體素材 多媒體素材 多媒體素材 非體素材 期中考試週	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(3)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步遠距教學 V V V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	數位教教 雲端 好 數位數數 實	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(3)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步遠距教學 V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12	數位報教 雲端 數 多 媒 體 素 素 材 材 想 數 媒 體 素 素 材 对 多 媒 體 素 素 对 期 作 品 包 製 作 品 包 製 作 和	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(3)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字叙述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步遠距教學 V V V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	數位教教 雲端 好 數位數數 實	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(3)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 報告	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字叙述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談 同步遠距教學 V V V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13	數位教教 雲端數 素素 对 多 好	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(3)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 報告 軟體Exe 製作(1)	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字叙述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步遠距教學 V V V V V V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14	數 雲端 好 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多 多	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 報告 軟體Exe 製作(1) 製作(2)	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字叙述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步網路會談 同步遠距教學 V V V V V V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15	數二二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二	平台功能介紹 作概論非同步與同步課程 材的介紹與實作(一) 材的介紹與實作(二) 製作工具一介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具一介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(1)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 製作工具二介紹(2)-教材錄製軟體 報告 軟體Exe 製作(1) 製作(2)	重 数室上課 教室考試 實體上課	文字敘述於備 遠距教學 非同步 網路授課 同步遠距教學 V V V V V V V V V V V V	注欄 <mark>備註</mark> 放假、 考試週停課、 畢業班停課、		

四、教學方式(可	☑1.提供線上(網路)課程主要及補充教材
複選)☑	☑2.提供線上(網路)非同步教學
,	☑3.有線上(網路)教師或線上(網路)助教
	☑4.提供面授教學,次數: <u>1</u> 次,總時數:小時(A)
	☑5.提供線上(網路)同步教學,次數: 15 次,總時數: 小時(B)
	□ 6.其它,請說明:
	☑1. 遠距課程請填入每週「面授」及「同步遠距教學」之上課時數
	□2. 若無法界定每週時數,填入每週平均時數(即學期總「面授」+「同步遠距教學」時數除以
(2選1)	總課程週數)
	小時/週 =總小時(A+B)÷總週數(18 減放假且不補課週數)
五、學習管理系	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打☑,可複選):
統☑	1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
	☑個人資料
	☑課程資訊
	□其他相關資料管理功能
	2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能
	☑最新消息發佈、瀏覽
	1 1 1 2 11 1 12
	□教材內容設計、觀看、下載 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
	☑成績系統管理及查詢 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	☑進行線上(網路)測驗、發佈
	☑學習資訊
	☑互動式學習設計(聊天室或討論區)
	☑各種教學活動之功能呈現
	☑其他相關功能,請說明:
六、師生互動討	☑教師線上(網路)辦公室時間:
論方式(可複	□教師辦公室時間:
選) 🗹	☑教師 E-mail 信箱: <u>cfchen@mail.tku.edu.tw</u> ,校內分機:
	☑課程助教姓名: ,通訊方式:
十、作業繳亦方式	<u>□</u> 提供線上說明作業內容
	☑線上即時作業填答
	□ 以 上 計 論 區
	☑作業檔案上傳及下載
	☑作耒福亲工得及下戦
	W- E
	□ 線上測驗 □ 以供 ★ # # # # # # # # # # # # # # # # # #
	図成績查詢 □ 大大
	□其他做法,請說明:
八、學期成績評量	☑平時成績: 25 %
方式☑	☑期中考成績:20 %
	☑期末考成績: 20 %
	☑作業成績:35 %
	□線上互動: %
	□其他(): %
九、修課應注意事	
項	
- X	

1. 「教學計畫表管理系統」網址: http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁(網址http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/) 教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。

※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書,勿非法影印他人著作,以免觸法。
2.依「大學遠距教學實施辦法」第三條規定:遠距教學課程,指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。

備考

3.上課使用教室時間排定後,遠距組將彙整 1 份送課務組備查 (轉事務組配合教室開關門作業,以確保教室設備安全)。如有課程臨時異動,請依規定向教務處提出申請,並請知會遠距組。

4.期中考週及期末考週教室由課務組統一排考用,若需使用教室上課,請另向課務組借用。

表單編號: AILX-Q03-001-FM008

註:1.依據本校個人資料管理制度,隱私權政策聲明網頁 http://www.tku.edu.tw/privacy.asp。

2.本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用,絕不轉做其他用途。保存期限3年。