

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第6條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大專校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱： 中原大學		開課期間	106 學年度 <input checked="" type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期 <input type="checkbox"/> 暑修	
壹、課程基本資料 (有包含者請於 <input type="checkbox"/> 打√)				
課程名稱	中文: 法律與現代生活	授課教師	梁元棟	
	英文: Modern life and law	教師職稱	講師	
師資來源	<input type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input checked="" type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他			
開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	人育學院 通識教育中心	開課期限 (授課學期數)	<input checked="" type="checkbox"/> 一學期(半年) <input type="checkbox"/> 二學期(全年) <input type="checkbox"/> 其他_____	
開課資料	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他	學分數	2 學分	
教學型態 (擇一)	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 總授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數，且影音時數至少應達授課時數之1/3。 <input type="checkbox"/> 主講學校同步遠距教學 (即本校所指國際或國內同步視訊主講課程) 填列本門課程之主、收播學校與系所或校區： (1)學校: _____ (2)系所: _____			
課程學制	<input checked="" type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 學士後第二專長 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 學位學程 (<input type="checkbox"/> 二年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班)	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他	
部校定 (本課程由那個單位所定)	<input type="checkbox"/> 教育部定 <input checked="" type="checkbox"/> 校定 <input type="checkbox"/> 院定 <input type="checkbox"/> 所定 <input type="checkbox"/> 系定 <input type="checkbox"/> 其他			
科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input checked="" type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他			
全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
國外學校合作 遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱: _____ <input type="checkbox"/> 國內主講 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他			
開課班級數	1 班	預計總修課人數	50 人	
課程線上平台 網址(遠距必填)	http://i-learning.cycu.edu.tw			
教學計畫大綱檔 案連結網址	http://cmap.cycu.edu.tw:8080/Syllabus/CoursePreview.html?yearTerm=1012&opCode=SS245 A			
備註	<input type="checkbox"/> 此科目是「本校新開設遠距課程」。(報教育部備查需填報欄位) <input type="checkbox"/> 此科目非「本校新開設遠距課程」。(報教育部備查需填報欄位) <input checked="" type="checkbox"/> 判斷「是否為本校新開設遠距課程」，以全校是否曾有老師開設同科目名稱之遠距課程來劃分。若此項目不確定，請洽學校分機 2046 承辦人員。			
貳、課程教學計畫：				

一、課程教學目標:

法律是人民權利之保障書，在民主法治國家，認知自身在法律上的權益何在，乃是人民之義務。欠缺法律知識者，面對法律問題，常只能徒呼負負，大歎司法不公!?

身為現代人，對於自身的權益多一分瞭解就多一分保障，認識法律、親近法律，法律知識就成為個人的防身利器。

生活在現代法治國家當中，事實上，就是生活在「法律」之中。也就是說，一個人從出生到死亡，都離不開「法律」所布下的天羅地網。

日常生活中，我們也許不那麼容易能感覺到「法律」，但法律的存在與影響，卻是身為現代國民不可或缺的「常識」。

因此，本課程的目標有三:

第一:希望選修同學能學到最基本的法律常識，瞭解自己生活上可能面臨的法律問題，積極、無慮的支配現在及未來的生活，減少無謂損失，並避免觸法。

第二:本課程採取非同步遠距教學，希望透過學生主動的學習，培養學生更自動!更自我負責的正確人生態度!

第三:目前大學已成為普及教育，大學生畢業生的就業競爭壓力越來越大，有部分學生為了因應這種趨勢，於是準備考公職，目前三、四、五等各類公職，共同科目之一是:法學常識。

雖說法學常識只有五十題測驗題，但內容卻包含:著作權法、公司法、消費者保護法、勞動基準法、勞工保險條例、全民健康保險法、性別工作平等法、家庭暴力防治法等，為了提供有心考公職學生參考，本課程會針對公職考試的考題方向有進一步說明，提供有心考試學生參考。

本課程為通識課程，以全校學生為講授對象，以建立學生基本法學常識為主，範圍涵蓋面廣，基本課程深度不及法律系課程，進階教材則提供準備考公職考學生參考之用。

二、適合修習對象 全校大學部學生

三、授課進度表及課程內容大綱 (註:遠距教學時數應超過總授課時數之1/2)

週次	上課日期	授課內容 (Subject/Topics)	授課方式 (請對應方式填寫時數)			備註
			面授時數	遠距教學時數		
			教室上課 教室考試 實體上課	非同步 遠距 教學	同步 遠 距教學	
1	106/9/12	說明本校通識教育課程規劃內容與本科目課前介紹(08:10-10:00)			2	
2	106/9/19	我國法律體系概要			2	
3	106/9/26	創作與智慧財產權法(1)		2		
4	106/10/3	創作與智慧財產權法(2)		2		
5	106/10/10	網路、資訊生活規範與網路犯罪防治(3)		2		放假
6	106/10/17	網路、資訊生活規範與網路犯罪防治(4)		2		
7	106/10/24	日常生活的住—房屋租賃(5)		2		
8	106/10/31	日常生活的行—交通意外(同步視訊線上考試)			2	
9	106/11/7	期中週(完成實務題)		2		
10	106/11/14	投資理財與經濟犯罪防制			2	
11	106/11/21	投資理財與經濟犯罪防制(6)		2		
12	106/11/28	生活消費:公平法、消保法(7)		2		
13	106/12/5	生活消費:公平法、消保法(8)		2		
14	106/12/12	生活消費:公平法、消保法		2		
15	106/12/19	永續台灣與環境保護法(9)		2		

16	106/12/26	職場公平與兩性平等法(10)		2		
17	107/1/2	結論(同步視訊線上考試)			2	
18	107/1/9	期末考(完成實務題)		2		
各類時數-合計				26	10	
四、教學方式 (可複選)		本欄若有填寫次數請與上表一致				
為便於區別，多學期課程，請勿使用同一檔案		<input type="checkbox"/> 1.提供線上(網路)課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2.提供線上(網路)非同步教學 <input type="checkbox"/> 3.有線上(網路)教師或線上(網路)助教 <input type="checkbox"/> 4.提供面授教學，次數：_____次，總時數：A=_____小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5.提供線上(網路)同步教學，即同一時間透過網路與學生連線進行教學 次數：_____5_____次，總時數：B=_____10_____小時 <input type="checkbox"/> 6.其它，請說明：_____				
		每週面授及同步平均時數	4/5 小時	※即(A+B)/18週		
五、學習管理系統 (可複選)		呈現內容是否包含以下角色及功能(有包含者請打 <input checked="" type="checkbox"/>)，可複選)： 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上(網路)測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能，請說明：_____				
六、師生互動討論 方式(可複選)		<input checked="" type="checkbox"/> 1.教師線上(網路)辦公室時間： <u>非同步課程當天:09:10-10:00</u> <input checked="" type="checkbox"/> 2.教師辦公室時間： <u>上課日期週一.三早上 08:00-10:00</u> <input checked="" type="checkbox"/> 3.教師 E-mail 信箱： <u>yuandong@cycu.edu.tw</u> ，校內分機： <u>6860</u> <input type="checkbox"/> 4.課程助教姓名：_____，通訊方式：_____ <input type="checkbox"/> 5.其他：_____				
七、作業繳交方式 (可複選)		<input checked="" type="checkbox"/> 1.提供線上說明作業內容 <input type="checkbox"/> 2.線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3.線上討論區 <input checked="" type="checkbox"/> 4.作業檔案上傳及下載 <input type="checkbox"/> 5.報告 <input checked="" type="checkbox"/> 6.線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 7.成績查詢 <input type="checkbox"/> 8.其他做法，請說明：_____				

**八、學期成績評量
方式****■ 平時成績：40%**

點閱 10 週非同步遠距教學課程全部影音檔(編號 1.2.3.4.5.6.7.8.9.10.)後，依據老師所提出問題，貼文回應者(沒有閱讀影音檔，表示沒有上該週課程，貼文不予計分)！10 週共計 40%。若用心回應，選為佳作者，每篇另加 2 分。

■ 期中考成績：30%

有兩題為實務題，兩題為申論題，實務題會在第二週公布，申論題則在各主題文字檔內。

■ 期末考成績：30%

有兩題為實務題，兩題為申論題，實務題會在第十週公布，申論題則在各主題文字檔內。

除了前項基本考核成績之外，課程學習過程進行中，會有各種互動加分！例如：當週若為同步視訊課程，上課過程中會有特別互動加分！期中與期末學習問卷最高各加 10 分！

綜合以上各項分數，學期總分以 98 為上限！

九、上課應注意事項

- 1.若系統出問題而無法在此平台傳遞訊息時，老師信箱：yuandong@cycu.edu.tw。
- 2.請同學必須依照規劃之次序學習。
- 3.各週學習方式如下：
 - a、研讀教材(word.ppt)
 - b、觀看教學影片(必須看!平時分數的題目在影片中)
 - c、繳交作業(紀錄列入平時40%分數)
 - d、觀看重要問題(期中期末考題目)解答
- 4.期中、期末考試，若電腦沒有內建攝影機與麥克風者，請自備 WebCam 及耳機

梁元棟老師的課程

有舞弊造假行為。

以訪客身分進入

名稱

進入會議室

使用您的帳號與密碼進入

梁元棟老師的課程

以訪客身分進入

名稱

進入會議室

使用您的帳號與密碼進入

期中與期末申論

如果有問題，請打校內分機 2043(校外則打：03-2652043 請劉先生幫忙!)

十、智慧財產權注意事項

(一)請填寫附件三「遠距教學課程著作權切結書」並隨本教學計畫提報。

(二)注意事項：

- 1.提醒教師就相關教材(含文字、圖片或影音檔)，務請遵守【智慧財產權】並於合理範圍內引用。(請參著作權法第44~65條已訂定相關合理使用的情形)
- 2.若有屬於他人(或書商)著作財產權部份，請另附權利人之授權同意書，並依法標示作品來源。
- 3.教師製作教學影片時，將他人著作所傳達的概念，用自己的文字與圖表另行表達，就不涉及著作權法之利用著作行為；但若大部分重製他人著作，或集中使用特定來源之著作，或印製一篇期刊論文，分發同學作為課堂閱讀及討論使用，亦或上載網路教學平臺，同學隨時、隨地均得自由利用，大大地超出合理使用的範圍，應該先取得授權。(節錄自教育部專門委員-章忠信/教材上網所涉著作權議題之因應)
- 4.善用創用 CC 授權素材(<http://creativecommons.tw>)，授權條款包括應「姓名標示」、「非商業性」、「禁止改作」以及「相同方式分享」四個授權要素。(創用 CC 素材怎麼找? 請參附件四 PPT)